

# Beleidsplan



Stichting Day Rachima

**2022-2023**

## **Inhoudsopgave**

<b>1 Voorwoord</b>	<b>1</b>
<b>2 Algemene gegevens en bestuur</b>	<b>2</b>
<b>3 Visie, missie en ambitie</b>	<b>3</b>
<b>4 Doelstelling, Doelgroep en Betrokkenheid</b>	<b>4</b>
<b>5 Middelen en stichtingskosten</b>	<b>4</b>
<b>6 Communicatie, Publicaties en Jaarverslag</b>	<b>5</b>
<b>7 Waarborg</b>	<b>5</b>

# Voorwoord

Voor u ligt het beleidsplan van Stichting Day Rachima.

Stichting Day Rachima is opgericht op 14 april 2022 te Amsterdam (Statutaire zetel) en ingeschreven in de Kamer van Koophandel op 15 april 2022.

De doelstelling van de stichting is “Het verwezenlijken en creëren van een positieve en blijvende verandering in het leven van kinderen, gezinnen en gemeenschappen die in armoede en ongelijkheid leven.”

Met het bestuur is een concrete invulling gedefinieerd binnen de algemene doelstelling van de stichting: bijdrage leveren voor een betere samenleving door zelf (bestuursleden van deze stichting) actief de minderbedeelden in zowel Nederland als op Curaçao te helpen om het stigma van armoede achter zich te laten, zoals verwoord in dit beleidsplan.

Dit plan geeft inzicht in:

- Missie, visie, ambitie en doelstellingen van de stichting;
- Werkzaamheden (projecten) van de stichting;
- Financiën;
- De beleidsmanier waarop de stichting geld werft;
- Het beheer van vermogen van de stichting;
- De besteding van het vermogen van de stichting;
- Het functioneren van het bestuur.

Het opstellen van dit beleidsplan is o.a. ten behoeve van:

- Het aanvragen en openen van een bankrekening;
- Transparantie scheppen over de plannen van de stichting.

Namens het bestuur van Stichting Day Rachima

Daysilisa Casimir

Voorzitter bestuur Stichting Day Rachima

## 2 Algemene gegevens en bestuur

### 2.1 Algemene gegevens

Statutaire naam:	Stichting Day Rachima
Organisatietype:	Stichting
Opgericht:	14 april 2022
KvK nummer:	86138901
Banknummer (IBAN):	NL64 INGB 0634 7365 07
Fiscaal nummer (RSIN):	863874757
Postadres:	Herengracht 449A (1017 BR) Amsterdam
Telefoonnummer:	020-244 3923
Website:	<a href="http://www.stichtingdayrachima.com">www.stichtingdayrachima.com</a>
E-mail:	<a href="mailto:info@stichtingdayrachima.com">info@stichtingdayrachima.com</a>
Werkgebied:	Nederland en Curaçao
Doelgroep(en):	De minderbedeelden zowel in Nederland als op Curaçao

### 2.2 Bestuur

Functie:	Voorzitter, penningmeester, secretaris
Naam:	Daysilisa Casimir
Geboortedatum:	1 november 1990
Bevoegdheid:	Zie statuten

## **3 Visie, missie en ambitie**

### **Maatschappelijk vraagstuk**

Welke initiatieven kunnen geïnitieerd worden om de minderbedeelden te kunnen ondersteunen in hun levensbehoeften. Initiatieven die ervoor zorgen dat de minderbedeelden niet vergeten worden in de samenleving.

### **Visie**

Als stichting zetten wij ons in voor het verwezenlijken en creëren van een positieve en blijvende verandering in het leven van kinderen, gezinnen en gemeenschappen die in armoede en ongelijkheid leven.

### **Missie**

De missie van de stichting is een belangrijke te speler zijn waar het gaat om het voorzien in de behoeften van de steunvragers. Het algemene doel van de stichting is zich door middel van steunprojecten extra in te zetten voor de minderbedeelden.

Door zich te richten op één doelgroep, minderbedeelden, is de stichting in staat om de autoriteit te zijn op het terrein van de steunprojecten en daardoor de beste ondersteuning te bieden aan de steunvragers.

Mensen die zelf worden geconfronteerd met armoede, maar ook hun directe omgeving, hebben veel zorgen. Het ligt voor de hand dat men op het internet via meerdere sociale media-platformen op zoek gaat naar steun, maar degenen die dat doen zien zich al snel geconfronteerd met een enorme hoeveelheid (negatieve) reacties, waardoor het zelfbeeld vaak emotioneel geraakt wordt. Een website met actuele steunprojecten voor minderbedeelden en de ondersteuning in de richting van haalbare, duurzame oplossingen, is waar de stichting voor staat.

Met de organisatie van de jaarlijks terugkerende steunprojecten heeft de stichting ook ten doel de overige lagen van de maatschappij en andere geïnteresseerden op een begrijpelijk wijze op de hoogte te brengen van de projecten om eventueel middelen te doneren of giften te doen

Concreet houdt dit in dat wij, naar ons vermogen, mensen uit de armste onderlaag, valide en mindervalide personen in zowel Nederland als op Curaçao hulppakketten aanbieden.

### **Ambitie**

Het streven is om periodiek hulppakketten (voedselpakket, babypakket, schoolspullen-steunpakket en verjaardag pakket) naar Curaçao te sturen, waarbij de lokale vrijwilligers deze aan de doelgroep distribueren.

## **4 Doelstelling, Doelgroep en Betrokkenheid**

### **Doelstelling**

De minderbedeelden uit de laagste ladder van de economie en maatschappij, in zowel de Nederlandse als de Curaçaose samenleving, voorzien van pakketten die de primaire levensbehoefte vervullen.

### **Doelgroep**

Tot deze groep behoren kinderen en hun families, valide, mindervalide personen zonder voldoende middelen van bestaan, alsmede verlaten oude personen.

### **Bereiken doel**

Het streven is om periodiek hulppakketten (voedselpakket, babypakket, schoolspullensteunpakket en verjaardag pakket) naar Curaçao te sturen, waarbij de lokale vrijwilligers deze aan de doelgroep distribueren. De waarde van een voedselpakket ligt rond de 50 Euro, afhankelijk van de situatie.

### **Betrokkenheid lokale mensen**

Betrokkenheid van lokale mensen is essentieel voor de distributie van de pakketten. Het distribueren van de hulppakketten wordt op foto's en video's vastgelegd die geanonimiseerd gepubliceerd worden.

Het vastleggen van bewijsmateriaal doen wij ten behoeve van:

- Bewijsvoering van de bestede gelden;
- Bewijsvoering voor de donateurs en Nederlandse overheidsinstanties indien nodig;
- Het initiëren van kettingreacties zodat potentiële donateurs meedoen met deze vorm van hulpvoorziening.

## **5 Middelen en stichtingskosten**

### **5.1 Financiën en Vermogen**

De stichting is een non-profit organisatie, heeft geen winstoogmerk en is afhankelijk van bijdragen van anderen. De stichting werkt met vrijwilligers in Nederland en op Curaçao.

De middelen bestaan uit giften en donaties van geld en hulpmiddelen.

De giften en donaties van geld en middelen worden gedeeltelijk aangewend voor de projecten en doelgroepen. Stichtingskosten worden eveneens door de giften en donaties gefinancierd.

Ontvangen giften en donaties worden zo snel mogelijk aangewend voor de projecten. Geld in kas wordt gelimiteerd op maximaal 1000 Euro.

Bij ontbinding van de stichting wordt het kasgeld, na afronding van alle financiële verplichtingen, gedoneerd aan een organisatie met dezelfde missie en visie als de stichting.

De werving van fondsen zal op een kleinschalige maar effectieve, directe manier gebeuren, zoals tijdens contacten met relaties, zowel privé als zakelijk.

De stichting heeft ten doel om de contacten met donateurs (indien wij de gegevens van deze personen hebben ontvangen) te onderhouden.

Naast donaties van (vaste) donateurs, die maandelijks of elk kwartaal een bijdrage geven, streeft de stichting ernaar meer incidentele donaties van bezoekers van de website en van overige persoonlijke initiatieven te ontvangen. Ook zal de stichting een fundraising organiseren waarvan de opbrengsten volledig worden aangewend voor de projecten.

## **5.2 Financiële prognose**

De stichting streeft ernaar jaarlijks € 30.000 tot € 50.000 aan fondsen te werven. Primair om de kosten voor de organisatie van de steunprojecten zowel in Nederland als op Curaçao te kunnen financieren. Secundair ontvangen leden van het bestuur en alle overige betrokken vrijwilligers een bezoldiging en/of vergoeding voor hun werkzaamheden. Overige kosten zijn de stichtingskosten.

Het streven is om periodiek hulppakketten (voedselpakket, babypakket, schoolspullen-steunpakket en verjaardag pakket) naar Curaçao te sturen. We streven naar continuïteit en dat de aangeboden hulp terecht komt bij onze doelgroep.

Kwantiteit is onze drijfveer; hoge volumes waardoor er meer aandacht aan onze doelgroep wordt besteed.

Prognose baten en uitgaven:

2022: 7000 Euro

2023: 15.000 Euro

Het bestuur heeft het streven uitgesproken dat al hetgeen boven de € 75.000 aan het einde van een kalenderjaar op de rekening van de stichting staat kan worden besteed aan de subsidiaire doelstelling van de stichting: het bevorderen van functionele steun (duurzame oplossingen) voor minderbedeelden.

## **6 Communicatie, Publicaties en Jaarverslag**

### **Periodiek**

Donateurs worden op de hoogte gebracht van komende en lopende projecten via WhatsApp. Nieuwsbrieven worden 1 keer per kwartaal uitgegeven.

### **Afsluiting project**

Een project wordt afgesloten met een beknopt verslag.

### **Manier van rapportage**

Rapportage wordt mondeling alsmede via tekst, foto's en/of video uitgevoerd. Communicatie vindt plaats via persoonlijke gesprekken alsmede via telefoon, WhatsApp, en website.

### **Jaarverslag**

Aan het einde van het boekjaar (dat loopt van 1 januari tot en met 31 december) wordt de boekhouding afgesloten en vervolgens de jaarstukken opgesteld, bestaande uit een overzicht van uitgevoerde projecten en de jaarrekening, een balans met baten en uitgaven over het betreffende boekjaar.

Begin 2023 zal het eerste jaarverslag worden gepubliceerd.

### **Website**

Informatie over de stichting is te vinden via website [www.stichtingdayrachima.com](http://www.stichtingdayrachima.com)

## **7 Waarborg**

De activiteiten van de stichting berust op vertrouwen. Vertrouwen tussen de donateurs en de stichting enerzijds, en tussen de stichting en de lokale distributeurs anderzijds. Om de activiteiten van de stichting succesvol te kunnen uitvoeren, zijn het volgende van belang:

- Adequaaf uitvoeren en monitoring van de lokale distributies;
- Goede en korte communicatie tussen de bestuursleden/projectcoördinatoren van de stichting en de lokale distributeurs;
- Distributeurs die de visie en missie accepteren en hiernaar handelen;
- Transparante financiële administratie, rapportage met foto's en video's van de lokale distributeurs;
- Transparante financiële administratie, rapportage met foto's en video's van de stichting ten behoeve van de donateurs.